



Distretto Scolastico n. 27
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

L.S. – ISA - IPSIA

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 – Fax: 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e_mail: csis078007@istruzione.it – Pec: csis078007@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceisgf.gov.it - codice Univoco UFYKK7



PROGETTI PER L'INCLUSIONE

TITOLO DEL PROGETTO: “LIBERA-MENTE” (terza annualità)

RESPONSABILI DEL PROGETTO: Prof. Giovanni Belcastro (Storia dell'arte) e Prof.ssa Alessia Via (Sostegno)

ALTRE RISORSE UMANE IMPEGNATE: Docenti dell'Area Umanistica; Sig. Paolo Oliverio (Collaboratore), Sig. Giuseppe Rota (Assistente tecnico).

DATA PREVISTA DI ATTUAZIONE DEFINITIVA: Settembre 2019

DATA PREVISTA DI CONCLUSIONE: Giugno 2020

LIVELLO DI PRIORITÀ: Priorità Alta

FASE DI PLAN-DESCRIZIONE DEL PROGETTO E PIANIFICAZIONE

Premessa:

“LIBERA-MENTE” è un progetto pluriennale con programmazione annuale che ha come *mission* la **promozione della lettura nella scuola inclusiva**. Il fulcro delle attività formative della terza annualità del progetto ruota intorno alla Little Free Library (LFL) del Liceo Artistico di San Giovanni in Fiore, Charter Sign #71728 (affiliazione marzo 2018, seconda in Calabria dopo quella realizzata dal Liceo Telesio di Cosenza e sita in Corso Mazzini, Cosenza): incontri con autori, libero scambio/prestito di libri, fumetti e riviste, elaborazione delle recensioni dei libri, momenti di discussione e di lettura collettiva e lezioni di scrittura creativa allietteranno le giornate degli alunni impattando positivamente e in modo trasversale sui loro percorsi di studio. Inoltre, si darà la possibilità a tutti gli alunni di poter usufruire di un e-reader Kindle, acquistato nella prima annualità del progetto. L'e-reader è uno strumento economico, pratico ed innovativo che risulterà particolarmente utile agli alunni che presentano Disturbi Specifici dell'Apprendimento.

Infine, la novità di questa terza annualità del progetto consiste nella prosecuzione della “LFL itinerante”, avviata nel mese di giugno 2019 con l'installazione della LFL presso la sede comunale: infatti, previo accordo con i Dirigenti Scolastici operanti sul territorio e con il Comune di San Giovanni in Fiore, gli alunni DVA del Liceo Artistico accompagneranno la LFL in nuove sedi

temporanee (Istituti comprensivi, sedi municipali, ecc.) trasformandosi in veri e propri “messaggeri della lettura”. L’obiettivo è attivare una maggiore interazione con il territorio attraverso la condivisione dell’amore per la lettura, raggiungendo un pubblico più vasto sia per numero che per tipologia di utenti.

Il progetto “LIBERA-MENTE” è stato concepito e proposto con la finalità di contribuire alla realizzazione del «progetto di vita» degli alunni DVA. Il «progetto di vita» riguarda la crescita personale e sociale dell’alunno con disabilità ed ha quale fine principale la realizzazione in prospettiva dell’**innalzamento della qualità della sua vita**.

Finalità generali:

- Promuovere la lettura, sia nel contesto scolastico che familiare, proponendola anche come momento di socializzazione;
- valorizzare la cultura della condivisione: scambiare e leggere per fare comunità;
- sviluppare e sostenere negli studenti l’abitudine, la motivazione e il piacere di leggere e di apprendere;
- supportare le attività curriculari e opzionali;
- favorire l’avvicinamento affettivo ed emozionale degli studenti al libro;
- aiutare ad acquisire il concetto che la libertà intellettuale e l’accesso all’informazione sono essenziali per la cittadinanza e la partecipazione piena e responsabile alla vita democratica.

Obiettivi e Risultati Attesi:

a) Obiettivi generali

- Imparare a: realizzare progetti, ad organizzare l’apprendimento, a comunicare;
- imparare ad interagire in gruppo, valorizzando le differenze;
- imparare ad individuare collegamenti e relazioni;
- imparare ad acquisire ed interpretare le informazioni;
- integrazione e corresponsabilità degli studenti e del personale scolastico coinvolti nel progetto;
- conoscenza dei fenomeni di: *bookcrossing*, *booksharing* e LFLs;
- migliorare le competenze di lettura e scrittura;
- favorire le abilità di studio e uno sviluppo linguistico ricco e articolato;
- sviluppare attività di ricerca e uso di informazioni e imparare a selezionare il materiale di lettura;
- fornire le competenze necessarie per realizzare un rapporto attivo-creativo e costruttivo con la lettura;
- rafforzare e sostenere le sinergie a livello territoriale;
- innalzamento della qualità della vita: dalla crescita personale e sociale dello studente con disabilità e del gruppo classe al miglioramento del benessere psicofisico e sociale degli studenti dell’intero Liceo.

b) Obiettivi specifici per l'alunno DVA

Educare all'autonomia: ovvero integrare le proprie competenze con quelle degli altri nella logica della "relazione". Autonomia intesa anche come crescita della dignità della persona. *"Educare all'autonomia significa accompagnare le persone a saper fare e a saper essere."* (Anna Contardi, AIPD)

Altri obiettivi specifici sono:

- aumentare il senso di autoefficacia;
- educare alla resilienza;
- migliorare l'autostima e la gestione delle emozioni;
- migliorare le abilità comunicativo-relazionali legate alla capacità di collaborare con i compagni per il raggiungimento di un obiettivo comune;
- acquisire competenze basi per l'utilizzo di software di uso comune (es. Microsoft Office Word/Excel);
- acquisire competenze (basi) per la navigazione su Internet.

Destinatari Diretti del Progetto:

Il progetto è stato concepito e proposto con la finalità di contribuire alla realizzazione del PROGETTO DI VITA degli alunni DVA presenti nel Liceo Artistico "G. Oliverio" di San Giovanni in Fiore (a.s. 2019-2020). A tal fine, e per gli obiettivi succitati, i destinatari diretti del progetto sono **tutti** gli studenti del plesso.

Destinatari indiretti sono tutti gli operatori scolastici (docenti, tecnici, personale ATA) e la comunità di San Giovanni in Fiore.

Definizione delle Attività in cui è articolato il Progetto (GANTT): il progetto sarà attuato nell'anno scolastico 2019-2020 ma, date le caratteristiche degli output previsti, è plausibile ipotizzare un prosieguo delle attività didattico-educative anche nei successivi anni scolastici.

Attività	Responsabile	Data prevista di conclusione	Tempistica delle attività									
			Indicare il mese barrando la casella con una X									
			S 2019	O 2019	N 2019	D 2019	G 2020	F 2020	M 2020	A 2020	M 2020	G 2020
Gestione progetto <i>(progettazione e scheduling, indicazioni operative e concettuali, raccolta libri donati, rinnovo e sottoscrizione abbonamenti, mediazione didattica, networking, organizzazione eventi, LFL itinerante, ecc.)</i>	G. Belcastro A. Via	31/05/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitoraggio e verifica <i>(reporting iniziale, in itinere e finale)</i>	A. Via	05/06/2020		X			X					X
"Little Free Library" itinerante	G. Belcastro A. Via			X	X	X	X	X	X	X	X	X
Premiazioni, commissioni ed eventi		31/05/2020	Da definire volta in volta, in base alla fattispecie concreta									
Realizzazione elementi distintivi della "Little Free Library di SGF" <i>(segnalibri, format per schede di recensione)</i>		31/05/2020										
Realizzazione materiale informativo e disseminazione risultati <i>(volantini promozionali, locandine eventi, ecc.)</i>		31/05/2020										
Interventi formativi strutturati con la collaborazione dei docenti Area Umanistica, anche delle scuole ospitanti <i>("Come scrivere una recensione", "La mia citazione preferita", "Il libro del mese", momenti di discussione e di lettura collettiva)</i>	Staff progettuale	31/05/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Consulenza storico-artistica	G. Belcastro	31/05/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Assistenza tecnica	G. Rota P. Oliverio	31/05/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Diffusione:

- Inserimento nel PTOF;
- **“Little Free Library” itinerante:** attraverso convenzioni appositamente strutturate, la LFL sarà presente sul territorio, nelle scuole ed in altri enti pubblici.
- Realizzazione di volantini promozionali da consegnare ai genitori in più occasioni (stand natalizio dicembre 2020, orientamento in ingresso, iscrizioni al 1° anno, colloqui), alla comunità di San Giovanni in Fiore e agli enti esterni;
- “Incontra l’autore”: inaugurazione della LFL del Liceo Artistico alla presenza di un autore e del Dirigente Scolastico;
- affissione locandina divulgativa del progetto nei plessi dell’Istituto;
- Eventi in itinere presso le strutture ospitanti; premiazioni.

Budget del Progetto:

Voci di costo	Costo unitario	Fonte di finanziamento	Totale
Docenti	€ 0,00	-	€ 0,00
Personale ATA- Tecnico	€ 0,00	-	€ 0,00
Spese materiale di consumo	<i>Eventuale rimborso spese</i>	Fondi di Bilancio -d’Istituto per l’inclusione	<i>A rendiconto</i>
Altre figure: Autore per l’evento “Incontra l’autore”	<i>Eventuale rimborso spese</i>	Fondi di Bilancio -d’Istituto per l’inclusione	<i>A rendiconto</i>
Premi	<i>Eventuale rimborso spese</i>	Fondi di Bilancio -d’Istituto per l’inclusione	<i>A rendiconto</i>

FASE DI DO – REALIZZAZIONE:

La realizzazione del progetto è suddivisa sostanzialmente in quattro fasi:

1. Fase Organizzativa: Progettazione e scheduling.

In questa fase sono definiti gli obiettivi le attività, le risorse umane impiegate, i destinatari, gli output e la tempistica di realizzazione. In questa fase organizzativa, si ha anche la condivisione del progetto per una progettualità partecipata e strutturata. In questa fase si farà anche promozione sul territorio: allo stand natalizio dei Licei di San Giovanni in Fiore (dicembre 2020) ci sarà la distribuzione di volantini per incentivare la donazione di libri da parte della comunità di San Giovanni in Fiore.

2. Fase Esecutiva, I parte: Realizzazione Libreria e monitoraggio iniziale.

- Progettualità condivisa (con incontri in loco) con le scuole/gli enti ospitanti;
- manutenzione e migliorie della LFL (per renderla fruibile in luoghi pubblici, all’aperto);
- raccolta di libri donati (usati e/o nuovi);

- somministrazione questionario (indagine esplorativa);
- creazione di segnalibri e delle schede per la recensione dei libri.

3. Fase Esecutiva, Il parte: Apertura e fruizione della libreria.

Elaborazione delle recensioni dei libri;

- momenti di discussione e di lettura collettiva;
- lezioni di scrittura creativa e di come scrivere una recensione;
- **“Incontra l’autore”**: organizzare a scuola incontri con autori. L'incontro con l'autore, pensato come momento significativo di un percorso di educazione alla lettura, è sicuramente un mezzo efficace per avvicinare i ragazzi alla lettura;
- report sullo stato di avanzamento progettuale.

4. Fase valutativa.

- Somministrazione questionario (di gradimento e partecipazione)
- *debriefing* e autovalutazione.

Per garantire il giusto equilibrio tra tecnologia e didattica, i mediatori didattici utilizzati in termini di metodologie, risorse e strumenti saranno:

- Lezione espositiva e anticipativa (anche con supporto TIC);
- conversazione clinica (domande-stimolo) e brainstorming;
- mappa concettuale;
- cooperative learning;
- PC ed Internet;
- libri donati dai docenti, dagli studenti e dalla comunità di San Giovanni in Fiore come stock iniziale;
- abbonamento alle riviste: Focus e Flash Art;
- materiale cartaceo (handouts vari elaborati appositamente per le esigenze degli studenti, schemi, tabelle, ecc.);
- materiali di consumo e strumenti di laboratorio.

FASE DI CHECK - MONITORAGGIO, STUDIO E RACCOLTA DEI RISULTATI E DEI RISCONTRI:

L’attività di monitoraggio per valutare i risultati raggiunti e misurare eventuali scostamenti dalla programmazione avverrà mediante la somministrazione di questionari (con analisi e report ex post) e la *check-list* delle attività previste nel Gantt.

Al fine di valutare i risultati in termini di efficacia progettuale (stato di avanzamento, realizzazione degli output previsti, gradimento, ricadute formative, ecc.) saranno utilizzati i seguenti indicatori: rispetto del Gantt (tempistica e attività programmate), numero di alunni coinvolti, numero di alunni DVA coinvolti, numero classi coinvolte, gradimento e interesse da parte degli allievi, comportamento degli allievi, obiettivi raggiunti/non raggiunti, docenti coinvolti, personale scolastico alla scuola coinvolto, competenze implementate (ad esempio, l’uso dei software e di Internet da parte dello studente DVA), ricaduta sulla formazione (ad esempio, gli esiti verifiche scritte di italiano).

Saranno previsti anche momenti di *debriefing* e di autovalutazione da parte degli studenti.

FASE ACT – RIESAME E MIGLIORAMENTO:

Qualora dalle azioni di monitoraggio emergano scostamenti rispetto gli obiettivi programmati o problemi relativi agli output previsti, al coinvolgimento degli studenti, alla soddisfazione dei partecipanti, alle ricadute formative, si procederà alla revisione dell'azione progettuale e formativa al fine di renderla maggiormente rispondente ai bisogni degli studenti. In particolare, si prenderanno in considerazione gli obiettivi specifici dell'alunno DVA.

I criteri di miglioramento riguarderanno:

- riprogrammazione del Gantt;
- revisione di mediatori didattici/strategie didattiche utilizzati.

I report periodici sullo stato di avanzamento progettuale saranno diffusi nei consigli di classe dei destinatari del progetto.

I responsabili progettuali

Prof. Giovanni Belcastro

Prof.ssa Alessia Via

Visto

Il DSGA

Francesco Verardi

Si autorizza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Angela Audia